

Artikel 1. Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen Bureau Boekema (eenmanszaak gevestigd te Tilburg, KvK nr. 17279208) en opdrachtgever (natuurlijke persoon of vertegenwoordiger van de rechtspersoon die een opdracht aan Bureau Boekema verleent) inclusief alle offertes, opdrachtbevestigingen, aanbiedingen en mondelinge en schriftelijke overeenkomsten ook na het beëindigen van de overeenkomst.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aankopen uit de webshop.
3. Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts van toepassing voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Bureau Boekema en de opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
5. Bureau Boekema houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk aan opdrachtnemer medegedeeld.
6. Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht worden de overeenkomst annuleren/opzeggen.
7. De toepassing van enige andere algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2. Overeenkomst van opdracht

1. Een overeenkomst van opdracht komt tot stand zodra de opdrachtgever aan Bureau Boekema de offerte goedkeurt, de mondelinge of schriftelijke opdracht geeft om de desbetreffende diensten te verrichten. Een overeenkomst van opdracht komt ook tot stand als gevolg van ieder gedrag of nalaten van/door opdrachtgever waaruit Bureau Boekema redelijkerwijs kan opmaken dat een offerte dan wel aanbod goedgekeurd dan wel aanvaard is door opdrachtgever.
2. Alle opdrachten aan Bureau Boekema worden met terzijdestelling van artikel 7:404 BW aanvaard en uitgevoerd. Het staat Bureau Boekema vrij een verleende opdracht (mede) te laten uitvoeren door één of meer personen die niet direct of indirect aan Bureau Boekema zijn verbonden.
3. Artikel 7:407 BW is niet van toepassing.
4. Bureau Boekema is gehouden tot het betrachten van de zorg die bij de door of vanwege haar verleende diensten onder de gegeven omstandigheden redelijkerwijs van haar kan worden verwacht. Bureau Boekema zal alles doen wat redelijkerwijs van haar verwacht kan worden om de zaak tot een goed einde te brengen, maar is niet aansprakelijk indien het beoogde resultaat niet wordt bereikt.

Artikel 3. Honorarium

1. Honorarium wordt altijd van tevoren afgesproken. Indien geen honorarium is afgesproken, zal het honorarium worden berekend aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het op de website vermelde uurtarief van Bureau Boekema.
2. Alle prijzen vermeld op de website zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

Artikel 4. Betaling

1. Betaling van facturen van Bureau Boekema dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Bij overschrijding van de betalingstermijn van 14 dagen of de anderszins overeengekomen betalingstermijn, is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is hij, naast het factuurbedrag, een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke (handels)rente.
3. Indien, bij uitblijven van tijdige betaling, ook na aanmaning geen betaling volgt, is Bureau Boekema gerechtigd alle maatregelen te nemen die rechtens mogelijk en toegelaten zijn ter invordering van haar vordering(en) op opdrachtgever.
4. Alle (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten verband houdende met invordering van facturen zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 5. Opschorting, opzegging en ontbinding

1. Bureau Boekema kan de opdracht per direct opzeggen indien na totstandkoming van de overeenkomst nieuwe feiten aan het licht komen of er zich andere ontwikkelingen voordoen die verdere uitvoering van de opdracht door Bureau Boekema, naar eigen beoordeling, redelijkerwijs onmogelijk maakt dan wel redelijkerwijs niet van haar verwacht kan worden.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de betalingstermijn betaalt, een eventueel voorschot niet binnen de betalingstermijn voldoet of, beoordeeld naar de omstandigheden van het geval, niet adequaat meewerkt of reageert op berichten/verzoeken van Bureau Boekema, is Bureau Boekema gerechtigd alle werkzaamheden voor opdrachtgever terstond op te schorten, zonder dat Bureau Boekema daarbij aansprakelijk is voor enige schade die daardoor ontstaat.
3. Indien opdrachtgever, beoordeeld naar de omstandigheden van het geval, niet adequaat meewerkt of niet adequaat reageert op verzoeken/berichten van Bureau Boekema en Bureau Boekema er redelijkerwijs vanuit kan gaan dat opdrachtgever dat niet meer gaat doen, is Bureau Boekema gerechtigd de overeenkomst per direct op te zeggen dan wel te ontbinden zonder dat een ingebrekestelling vereist is zonder dat Bureau Boekema daarbij aansprakelijk is voor enige schade die daardoor ontstaat.
4. In geval van opzegging door opdrachtgever of opdrachtnemer om welke reden dan ook is opdrachtgever een redelijk deel van het afgesproken honorarium verschuldigd.

Artikel 6. Overmacht

1. Bureau Boekema is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien er sprake is van overmacht of indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor

haar rekening komt waaronder maar niet uitsluitend ernstige ziekte van medewerkers of hulppersonen van Bureau Boekema.

2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Bureau Boekema geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Bureau Boekema niet in staat is haar verplichtingen na te komen waaronder maar niet uitsluitend, oorlogsgeweld, pandemieën, natuurrampen of natuurgeweld en maatregelen van de overheid.
3. Bureau Boekema kan gedurende de hele periode dat overmacht (lid 1) of hinder (lid 2) voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden of op te zeggen, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Indien Bureau Boekema ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, is Bureau Boekema gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Bureau Boekema is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade als gevolg van de uitvoering van de opdracht of van het verkeerd toepassen van door Bureau Boekema verstrekte informatie, tenzij er sprake is van een wettelijke of contractuele toerekenbare tekortkoming, opzet of grove schuld.
2. Voor de door opdrachtgever in totaal geleden schade, die rechtens een gevolg vormt van een gebeurtenis waarvoor Bureau Boekema rechtens aansprakelijk is, heeft opdrachtgever recht op een vergoeding indien Bureau Boekema voor die schade enige dekking onder een verzekering geniet, maximaal tot een bedrag gelijk aan de door Bureau Boekema te verkrijgen verzekeringsuitkering.
3. Indien een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever aan Bureau Boekema onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Bureau Boekema voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
4. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de in artikel 7 lid 1 genoemde verzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Bureau Boekema jegens opdrachtgever uitsluitend beperkt tot enig feitelijk door opdrachtgever aangetoonde geleden directe schade echter tot maximaal het honorariumbedrag dat Bureau Boekema voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar heeft ontvangen.
5. Tot de directe schade behoren in géén geval: bedrijfsschade, gevolgschade, gemiste besparingen, productieverlies, omzet- en/of winstderving evenmin als waardevermindering van producten.
6. Bureau Boekema is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het gebruik van (elektronische) middelen van communicatie, daaronder begrepen schade ten gevolge van niet aflevering of niet tijdige aflevering van elektronische berichten, onderschepping of manipulatie van elektronische berichten door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor elektronische communicatie en overbrenging van virussen en andere schade veroorzakende apparatuur. Bureau

Boekema kan de vertrouwelijkheid van (elektronische) middelen van communicatie niet garanderen.

7. Bureau Boekema aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor fouten van de ten behoeve van opdrachtgever ingeschakelde derden, zoals accountants, notarissen, belastingadviseurs, advocaten, procureurs, deurwaarders en /of deskundigen.
8. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen 13 maanden nadat opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij Bureau Boekema te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

Artikel 8. Vrijwaring

1. Uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt door Bureau Boekema uitsluitend ten behoeve van opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte diensten geen rechten ontleen.
2. Opdrachtgever vrijwaart Bureau Boekema en personen die niet direct of indirect aan Bureau Boekema zijn verbonden (haar hulppersonen) tegen alle aanspraken van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met de diensten die Bureau Boekema ten behoeve van opdrachtgever heeft verricht, de redelijke kosten van rechtsbijstand daaronder begrepen.

Artikel 9. Toepasselijk recht en klachtenregeling

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen 5 werkdagen na factuurdatum schriftelijk worden voorgelegd aan Bureau Boekema
2. Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen
3. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.
4. De bevoegde rechter in het arrondissement waar Bureau Boekema is gevestigd, is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Bureau Boekema het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
5. Uitsluitend het Nederlandse recht is van toepassing.

Artikel 10. Webshop

1. De prijzen in de webshop zijn exclusief btw tenzij anders vermeld.
2. Bij de aankoop van fysieke producten heeft uitsluitend een consument (een persoon die **niet** handelt in de uitvoering van een beroep of bedrijf) het wettelijke recht de koopovereenkomst te ontbinden binnen 14 dagen na ontvangst van het product.
3. Een consument kan de koop ontbinden door binnen 14 dagen na ontvangst van het product contact op te nemen met Bureau Boekema via mail: *info@bureaoboekema.nl* of *bureaoboekema@gmail.com*.
4. Bureau Boekema geeft geen garanties over de levertijd van een fysiek product.
5. Bij de aankoop van een product dat kan worden gedownload (een product met digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd) bestaat er géén recht op ontbinding, ook niet in het geval van een consumentenkoop. Bij aankoop stemt de klant in het met leveren van het product binnen de bedenktijd van 14 dagen en doet hij uitdrukkelijk afstand van zijn recht op ontbinding van de koop.

6. De contracten die in de webshop worden aangeboden zijn standaardcontracten. Zij zijn zorgvuldig opgesteld met het doel de meest voorkomende issues tussen partijen, in de basis, te regelen. Het is echter mogelijk dat de door koper aangeschafte contracten niet volledig passen op de situatie waarvoor ze door de koper gekocht en gebruikt worden. Neem bij twijfel altijd contact op met een juridisch adviseur. Wijziging en gebruik van deze contracten is geheel op eigen risico. Bureau Boekema is op geen enkele wijze aansprakelijk voor onjuiste of onzorgvuldige toepassing van de contracten of van de informatie opgenomen in de contracten.
7. Het intellectueel eigendom op de producten op de webshop berusten bij Bureau Boekema. Het is niet toegestaan auteursrechtelijk beschermd materiaal, waaronder de inhoud van de in de webshop aangeboden contracten, openbaar te maken, te vereenvoudigen of op welke wijze dan ook te delen met derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Bureau Boekema.